

Schriftelijke vragen moeten de Vennootschap bereiken (i) per post op het adres Buchtenstraat 11, 9051 Gent, België ter attentie van de Voorzitter van de raad van bestuur of (ii) per e-mail op corporate@biotals.com, voor of ten laatste op 17 april 2024, om middernacht (24 uur, Belgische Tijd).

Schriftelijke en mondelinge vragen zullen tijdens de relevante algemene vergadering worden besproken in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving.

VI. Documenten

De volgende documentatie is beschikbaar op de website van de Vennootschap (www.biotals.com) vanaf dertig (30) dagen voorafgaand aan de algemene vergaderingen :

- deze oproeping, met inbegrip van de agenda en de voorgestelde resoluties (indien nodig, zoals geactualiseerd), evenals alle ondersteunende documentatie (met inbegrip van de enkelvoudige en geconsolideerde rekeningen en verslagen daarover en het remuneratieverslag (dit laatste is opgenomen in de jaarverslagen));

- het totale aantal aandelen en stemrechten op de datum van de oproeping;

- de formulieren voor de kennisgeving van de registratie en voor het stemmen bij volmacht en per brief;

- de bijzondere verslagen van de raad van bestuur conform artikel 7:199 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen omtrent het toegestane kapitaal en conform artikel 7:179; 7:180 en 7:191 omtrent het ESOP V-Plan; en

- het verslag van de commissaris conform artikel 7:179; 7:180 en 7:191 omtrent het ESOP V-Plan.

Effectenhouders kunnen ook gratis een kopie van deze documentatie bekomen op de zetel van de Vennootschap, Buchtenstraat 11, 9051 Gent, België of via e-mail op corporate@biotals.com

VII. Gegevensbescherming

De Vennootschap is verantwoordelijk voor de verwerking van de persoonsgegevens die zij ontvangt van effectenhouders en volmacht-houders in het kader van de algemene vergaderingen, overeenkomstig de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming. De verwerking van deze persoonsgegevens gebeurt in het bijzonder voor de analyse en het beheer van de aanwezigheids- en stemprocedure in het kader van de Algemene Vergaderingen, dit in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving. Deze persoonsgegevens kunnen worden doorgegeven aan derden voor het verlenen van bijstand bij het beheer van de aanwezigheids- en stemprocedures, en voor het analyseren van de samenstelling van de effectenhoudersbasis. De persoonsgegevens zullen niet langer worden bewaard dan nodig is in het licht van de voormelde doelstelling en zullen bijgevolg worden gewist of anoniem gemaakt. Effectenhouders en volmachthouders kunnen het privacybeleid van de Vennootschap vinden op www.biotals.com/privacy-policy. Dit privacybeleid bevat gedetailleerde informatie over de verwerking van de persoonsgegevens, met inbegrip van de rechten die houders jegens de Vennootschap kunnen doen gelden in overeenstemming met de toepasselijke wetgeving inzake gegevensbescherming. Effectenhouders en volmachthouders kunnen hun rechten uitoefenen met betrekking tot de persoonsgegevens die zij aan de Vennootschap hebben verstrekt door contact op te nemen met de Vennootschap via corporate@biotals.com

(859)

Openstaande betrekkingen

Places vacantes

Ecole supérieure des Arts de l'image LE 75 (ESA LE 75)
Administration communale de Woluwe-Saint-Lambert
Avenue Paul Hymans 2, 1200 Bruxelles

*Enseignement supérieur de type court
Cadre-personnel administratif 2024-2025*

Appel aux candidats pour les emplois vacants des fonctions à pourvoir

N°	Niveau	Description de la fonction	Lieu	Volume de la charge	Statut
1	1	Attaché•e administratif•ve – chargé•e des études et des affaires sociales	avenue Jean-François Debecker 10, 1200 Bruxelles	19/38*	TDI
2	Agent•e	Chargé•e du service interne de prévention et de protection du travail	avenue Jean-François Debecker 10, 1200 Bruxelles	9/36*	TDD
3	Coordinateur•trice qualité		avenue Jean-François Debecker 10, 1200 Bruxelles	9/36*	TDD
4	2+	Agent•e administratif•ve	avenue Jean-François Debecker 10, 1200 Bruxelles	19/38*	TDD
5	2	Agent•e administratif•ve	avenue Jean-François Debecker 10, 1200 Bruxelles	19/38*	TDD
6	2	Agent•e administratif•ve	avenue Jean-François Debecker 10, 1200 Bruxelles	38/38*	TDD

7	3	Agent•e administratif•ve	avenue Jean-François Debecker 10, 1200 Bruxelles	38/38*	TDI
8	1	Attaché•e administratif•ve – Conseiller•ière académique	avenue Jean-François Debecker 10, 1200 Bruxelles	19/38*	Demande de nomination définitive en cours
9	3	Agent•e administratif•ve	avenue Jean-François Debecker 10, 1200 Bruxelles	19/38*	Demande de nomination définitive en cours

* = période(s) vacante(s) occupée(s) par un agent depuis une année académique et qui « a satisfait »

Sont à joindre à la candidature :

- le diplôme
- un CV détaillé
- une lettre de motivation

Les candidatures sont à adresser par courrier recommandé au Collège des bourgmestre et échevins de Woluwe-Saint-Lambert à 1200 Bruxelles, avenue Paul Hymans, 2 pour le vendredi 12 avril 2024 au plus tard, cachet de la poste faisant foi.

Introduire une candidature séparée pour chaque fonction dans des enveloppes séparées.

Les entretiens en présentiel auront lieu devant la commission de recrutement les 13 et 14 mai 2024. Les candidat(e)s retenu(e)s seront prévenu(e)s de l'heure de passage devant la commission de recrutement au plus tard le 2 mai 2024.

Pour plus d'information sur les emplois vacants veuillez contacter Elisabeth Ruggiu à l'adresse mail : elisabeth.ruggiu@le75.be

Le présent appel est lancé conformément aux dispositions de l'article 5 du décret du 20 juin 2008 relatif aux membres du personnel administratif des Hautes Ecoles supérieures des Arts et des Instituts supérieurs d'Architecture organisés ou subventionnés par la Communauté française, tel que modifié.

Lien vers le site internet : <https://leseptantecinq.be/fr/infos-pratiques/postes-vacants/>

Stéphanie DEBATY, Cheffe de division.

(860)

**Ecole supérieure des arts de l'image LE 75 (ESA LE 75),
Administration communale de Woluwe-Saint-Lambert, avenue Paul Hymans 2, 1200 Bruxelles**

*Enseignement supérieur de type court
Cadre-personnel enseignant ou assimilé 2024-2025*

Appel aux candidats pour les emplois vacants des fonctions à pourvoir dans l'enseignement

N°	En qualité de	N° de l'UE	Intitulé des cours	Nature des cours	Statut	Orientation	Volume de la charge	Diviseur
EMPLOIS ENSEIGNANTS								
1	Conférencier•cière	23122 - 23123	Gravure - Atelier (gravure en relief)	CA	TDD	PEINTURE	90*	600
2	Conférencier•cière	32010	Atelier de l'option images plurielles imprimée - Atelier	CA	TDD	IPLUR	270*	600
3	Conférencier•cière	14215 - 14216	TT - Technique d'impression	TT	TDD	PHOTO	90*	600
4	Conférencier•cière	30574	Gestion - Générale	CG	TDD	Transversal	90*	300
5	Conférencier•cière	32010	Pratiques de l'exposition - Atelier	CAO	TDD	IPLUR	120*	600
6	Conférencier•cière	10100	Dessin - Atelier	CA	TDD	Transversal	90*	600
7	Conférencier•cière	10100	Dessin - Atelier	CA	TDD	Transversal	90*	600
8	Conférencier•cière	14141 - 24141	Soutien à l'option	CA	TDD	PHOTO	120*	600