

## TECHNICIEN·NE (H/F/X)

### DÉPARTEMENT DE GÉOGRAPHIE

Appel externe

#### ACCESSIBILITÉ

---

Accessible aux candidat·e·s de niveau bachelier/graduat.

#### CONTEXTE

---

Un poste de technicien·ne, à mi-temps, est à pourvoir au laboratoire de sédimentologie, du département de Géographie de l'ULiège.

#### FONCTION

---

##### Travaux en laboratoire

- ▶ Analyses d'hydrologie et de sédimentologie.
- ▶ Préparation d'échantillons pour diverses techniques de datation.
- ▶ Manipulations chimiques et physiques diverses.

##### Travaux en atelier

- ▶ Préparation de marqueurs sédimentologiques.
- ▶ Gestion et archivages des stocks (carottes, échantillons).

##### Travaux administratifs

- ▶ Gestion technique (commande de réactifs ou de matériel).
- ▶ Archivage des documents ou matériel en stock.
- ▶ Utilisation courante des logiciels suivants (Word, Excel...).

##### Travaux de terrain

- ▶ Mesures hydrologiques et sédimentologiques.
- ▶ Participation aux journées de terrain dans le cadre de cours ou de projets de recherche.

#### PROFIL

---

- ▶ Diplôme de niveau baccalauréat en chimie ou en agronomie.
- ▶ Sens de l'organisation et capacité d'autonomie dans le travail.
- ▶ Maîtrise de l'informatique de base : traitement de texte, tableur, base de données.
- ▶ Bonne maîtrise du français et compréhension écrite de l'anglais.
- ▶ Goût pour le travail en équipe et sens des responsabilités.
- ▶ Permis de conduire B (avec sélection médicale pour transport des étudiants) ou engagement ferme à le passer dans les plus brefs délais.

#### CONDITIONS D'ENGAGEMENT ET AVANTAGES

---

- ▶ Contrat : mi-temps, à durée déterminée de 6 mois (renouvelable).
- ▶ Grade : premier agent spécialisé (diplôme de niveau bachelier).
- ▶ Traitement mensuel brut de base : 1.364,52 € (échelle 224).
- ▶ Possibilité de valoriser l'entièreté de l'ancienneté acquise dans le secteur public (à temps plein) et jusqu'à 6 ans d'ancienneté (en lien avec la fonction) dans le secteur privé, moyennant une attestation.
- ▶ Octroi de titres-repas (valeur faciale de 5,00 euros).

- ▶ Remboursement complet de trajets domicile/lieu de travail effectués en transport en commun et remboursement forfaitaire des déplacements effectués à bicyclette.
- ▶ Large panel de formations accessibles.

#### DEROULEMENT DE LA PROCEDURE

---

- ▶ Une première sélection sera effectuée sur base du CV.
- ▶ Une épreuve pratique ainsi qu'un entretien départageront les candidat·e·s sélectionné·e·s.

#### RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

---

- ▶ Sur la nature des tâches : Monsieur G. Houbrechts : 0472/560.106
- ▶ Sur la procédure : Administration des Ressources Humaines ([recrutements@uliege.be](mailto:recrutements@uliege.be))

#### COMMENT POSTULER ?

---

Les candidatures (lettre de motivation et CV détaillé) précisant le numéro de référence ci-dessous seront déposées via le lien [https://my.uliege.be/emploi\\_ce](https://my.uliege.be/emploi_ce), pour le **26 mars** au plus tard.

Date de parution : 12/03/2024